

KÜRE DURSUN FAKİH İLKOKULU/ORTAOKULU

2020 - 2021 YILI 1. DÖNEM SONU ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞLER

1) 2020 - 2021 Eğitim ve Öğretim Yılı 1. Dönem Sınav Notları ile Ders ve Etkinliklere Katılım Notunun Eksiksiz Girilmesi.(Seçmeli Dersler Dâhil)

- Sınav yapılan derslerden (Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, İngilizce)sınava giren öğrencilerin notları e-okula eksiksiz işlenecektir. Sınava giremeyen öğrencilere veya sürekli devamsız öğrencilere "G" yazılmayacaktır.
- Öğrencilere her dönemde her bir dersin **haftalık ders saati sayısı 2 ve daha az olanlara 2 ders etkinlik katılım puanı** ,**haftalık ders saati sayısı 2 den fazla olanlara ise 3** defa **ders etkinliklerine** katılım puanı verilir.
- ilkokul-Ortaokul Kurum İşlemleri>>Not İşlemleri>>Hızlı Not Girişi

Not: Ders ve etkinliklere katılım puanının **değerlendirme ölçeklerine** göre verilmesi ve değerlendirme ölçeklerinin bir örneğinin **17.01.2021 Pazartesi gününe kadar matbu veya elektronik yollardan okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir.**

- Sürekli devamsız olan öğrenciler için herhangi bir veri girişi yapılmayacaktır.
- **Sürekli devamsız öğrencilere "G" yazılmayacaktır.**
- Rehberlik ve Kariyer Planlama dersi için **not girişi yapılmayacaktır.**
- Sınav yapılmayan derslerden (Müzik, Beden Eğitimi, Görsel Sanatlar, Teknoloji ve Tasarım, Seçmeli Dersler vb.) sınav notu girişi yapılmayacaktır. Sadece 2 defa ders etkinliklerine katılım puanı verilecektir.

2) Ders Yılında En Az 1 (bir) Proje Notu Verilmesi: Proje ödevi verildiyse ve öğrenci öğretmene ulaştırdıysa proje notu girişi yapılacaktır.

3) E-Okul Sisteminde Bulunan Karne Bilgileri - Öğretmen Görüşünün Şube Rehber Öğretmenlerince Her Öğrenci İçin Girilmesi: Karne görüşleri her öğrencinin bireysel durumu ve ders durumu göz önüne alınarak her öğrenci için ayrı ayrı girilecektir.

4) Davranış Notlarının Eksiksiz Girilmesi,

- Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri tarafından girilecektir.
- **İlkokul-Ortaokul Kurum İşlemleri>>Not İşlemleri>>Davranış Notları**

5) E-Okul Sisteminde Bulunan Sınıf Kitaplığının Oluşturulması ve Okunan Kitapların Girilmesi.

- Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri tarafından girilecektir. **Sınıf Rehber Öğretmenleri öğrencilerden okudukları kitapların isimlerini öğrenecek ve sisteme işleyecektir.**
- **İlkokul-Ortaokul Kurum İşlemleri>>Okuduğu Kitaplar** sekmesinden sınıf kitaplığı oluşturarak okunan kitapların sisteme girilmesi gerekmektedir.

6) E-Okul Yönetim Bilgi Sistemi Sosyal Etkinlik Modülünde öğrencilerin gerçekleştirdiği Sosyal Etkinliklerin girilmesi: Okul idaresi tarafından girilecektir.

- ❖ **Sınıf Rehber Öğretmenleri Sosyal Etkinlikler "TAMAMLANMADI" sekmesini işaretleyecektir.**

7) BEP Uygulanan Öğrenciler İçin Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması.

BEP uygulanan öğrenciler için değerlendirme raporlarının Rehberlik Servisine teslim edilmesi gerekmektedir.

8) İlkokul 4 üncü sınıflarda sınav yapılmayacak olup bu sınıflardaki ölçme ve değerlendirmeler, ilgi (a) Yönetmelikte ilkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıflar için belirtilen esaslarla aynı şekilde ve ilkokulun bütün sınıflarında ders etkinliklerine katılım puanı ile belirlenecektir.

9) Sınıf kazanım ve yoklama defterlerinin her sınıf bazında eksiksiz bir şekilde doldurulması,

10) Uzaktan Eğitim ders içi performans değerlendirme çizelgesinin bir nüshasının idaremize teslim edilmesi,

*Yukarıdaki tüm işlemlerin 17.01.2021 Pazar Saat 16.00'a kadar tamamlanması gerekmektedir.

Reşat AVCI

Okul Müdürü

